

Sachbearbeiter/in Finanzen (30%)

Wir suchen

eine zuverlässige Person mit kaufmännischer oder betriebswirtschaftlicher Ausbildung, die uns im Finanzwesen unterstützt. Du verarbeitest Debitoren- und Kreditorenrechnungen und bist verantwortlich für das Inkasso der Stromrechnungen inklusive Mahnwesen. Quartalsabschlüsse erstellst Du selbständig, Jahresabschlüsse in enger Zusammenarbeit mit unserem Treuhänder. Der Umgang mit Programmen zur Textverarbeitung und Tabellenkalkulation ist für Dich genauso selbstverständlich wie Korrespondenz per Email und telefonische Kundenkontakte. Du beherrschst die deutsche Sprache in Wort und Schrift, Kenntnisse in Französisch sind von Vorteil.

Du willst

selbständig arbeiten, Neues lernen und Verantwortung übernehmen. Bei uns kannst Du das Pensum und die Arbeitszeit flexibel gestalten und einen Teil der Arbeit von zuhause erledigen. Die Stelle eignet sich besonders für Personen in Ausbildung oder mit Familie. Du hast Interesse an Nachhaltigkeit und Technik und bist bereit, im Team auszuhelfen und uns bei der Optimierung unserer internen Prozesse zu unterstützen.

Wir bieten

eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Startup mit offener Arbeitskultur und flacher Hierarchie. Wir arbeiten schnell, kreativ und unbürokratisch – das Ergebnis zählt. Wir hoffen, dass Du spätestens im Januar 2022 zu uns stösst.

Kontakt

Urs Martin Springer
Blockstrom AG | Morillonstrasse 77 | 3007 Bern
springer@blockstrom.com